

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUDICI MATTEO**  
Indirizzo **VIA GUGLIELMO MARCONI N.65 – 23807 MERATE (LC)**  
Telefono **0363/309811**  
Fax  
E-mail **matteo@siaconsul.it**  
  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **24 GIUGNO 1966**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)  
Settembre 1996 – Dottore Commercialista e Revisore Legale dei Conti per Società ed Enti Pubblici
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Bergamo al n.908/A dal 11/09/1996
- Tipo di azienda o settore  
Iscritto quale Revisore Legale dei Conti al n. 92233 dal 15/10/1999 e pubblicato sulla G.U. – IV serie speciale – n.87 del 02/11/1999
- Tipo di impiego  
Studio Professionale: Treviglio (BG) Viale Cesare Battisti n.29,
- Principali mansioni e responsabilità  
Gestione dello Studio Professionale / rapporti con la clientela / coordinamento dipendenti e collaboratori dell'ufficio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)  
Luglio 1991 – Laurea in Economia e Commercio presso Università degli Studi di Bergamo;
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
- Ho maturato significative esperienze nell'ambito della gestione contabile e fiscale di soggetti pubblici e privati;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
- Sono Revisore Contabile e membro dei Collegi Sindacale di società private e pubbliche;
- Qualifica conseguita  
- Sono stato Revisore Contabile di Enti Pubblici;
- Sono Curatore Fallimentare presso il Tribunale di Bergamo
- Settembre 1996 – Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Dottore Commercialista conseguita presso l'Università degli Studi di Bergamo;
- Novembre 1999 – Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Ho maturato una significativa esperienza nell'ambito della revisione legale degli Enti Pubblici specialmente nell'ambito di quelle società che hanno la gestione del Servizio Idrico Integrato e la gestione del Servizio Rifiuti.  
Attualmente rivesto la carica di:

#### Incarichi scaduti:

Comune di Berbenno,  
Comune di Vanzaghello,  
Comune di Albiate;  
Comune di Germignaga;  
Comune di Lainate  
Comune di Brignano Gera d'Adda;  
Comune di Madone;  
Comune di Vaprio d'Adda;  
Comune di Villasanta;  
Comune di Palazzolo Sull'Oglio  
Aler Bergamo – Lecco – Sondrio (Membro del Collegio Sindacale)  
Agenzia del TPL Bergamo (Revisore Legale)  
Progetto SAI Comune di Cologne

#### Collegi Sindacali e revisione di Società Pubbliche:

Uniacque Spa (Presidente del Collegio Sindacale)  
Anita S.r.l. (Revisore Legale)

#### Revisore Legale dei Conti:

A.I.M.M. Italia Srl  
Agrital Srl  
Bizeta 2001 Srl  
Autotrasporti Colombo Srl  
Invernici Srl  
Sovema Srl  
S.i.l. Spa  
Team Edilizia Srl  
Progetto SAI Comune di Palazzolo Sull'Oglio

#### Collegi Sindacali ed Organismi di Vigilanza

F.lli Zanoletti Autotrasporti e Spedizioni Spa  
Elettromeccanica Bonato Srl (ODV)  
Vitali Ecorecuperi Srl (ODV)

## MADRELINGUA

## ITALIANA

## ALTRE LINGUA

## INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare

Elementare

Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE



#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CESARE BATTISTI N.29 DOVE VIENE SVOLTA L'ATTIVITA' TIPICA DELLO STUDIO PROFESSIONALE E LEGATA ALLA ELABORAZIONE DI DATI CONTABILI, DICHIARATIVI FISCALI ED ELABORAZIONE DELLE BUSTE PAGA. L'ASPECTO COMUNICATIVO E' DI FONDAMENTALE IMPORTANZA IN QUANTO LE RELAZIONI INTERPERSONALI CON I COLLABORATORI DI STUDIO E CON LA CLIENTELA RAPPRESENTANO L'ASPECTO PRINCIPALE CONSIDERAZIONE DELLE PECULIARITA' DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

LA GESTIONE DELLO STUDIO PROFESSIONALE DI TREVIGLIO CONSISTE NELL'ORGANIZZARE E VERIFICARE IL LAVORO SVOLTO DAI 30 DIPENDENTI CON I QUALI E' INSTAURATO UN CONTINUO FLUSSO DI FEEDBACK IN FUNZIONE DELLE SCADENZE IMPOSTE DALLE LEGGI FISCALI IN MATERIA ED IN RELAZIONE ALLE PROBLEMATICHE POSTE DALLA CLIENTELA E CHE RICHIEDONO SEMPRE UNA PRONTA RISPOSTA.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

- 1) CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS ED APPLE;
- 2) UTILIZZO DEI SOFTWARE ZUCCHETTI ED AGO

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

NEL TEMPO LIBERO MI PIACE FARE SPORT E NELLO SPECIFICO: SCI, TREKKING, MOUNTAIN BIKE E NUOTO

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
**Competenze non precedentemente indicate.**

#### PATENTE O PATENTI

Sono munito della patente di categoria B

#### DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

***Il sottoscritto Dott. GIUDICI MATTEO, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.***

Merate, 28 ottobre 2025

In fede  
Dott. Matteo Giudici  


#### ALLEGATI